

## BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS ROKIŠKIO BASEINO 2022 M. VEIKLOS PLANAS

<b>I. ORGANIZACINIS DARBAS</b>			
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonių pavadinimas</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingas</b>
1.	Glaudžiai bendradarbiauti su Lietuvos plaukimo ir povandeninio sporto federacijomis	Visus metus	Administracija
2.	Bendradarbiauti su kitų miestų baseiniais	Visus metus	Administracija
3.	Tobulinti tvarkas ir aprašus	Visus metus	Administracija
4.	Projektų rengimas	Visus metus	Administracija
5.	Tobulinti strateginį planą	Vasario mėn.	Administracija
6.	Organizuoti stovyklą	Birželio, liepos mėn.	Sporto koordinatore
7.	Pasirašyti reklamos nuomos ploto sutartis	Visus metus	Vadybininkas
8.	Organizuoti ir vykdyti plaukimo pamokėles	Sezono metu	Sporto koordinatore
9.	Vykdyti priešgaisrinės apsaugos ir saugumo instrukcijas	Pagal planą	Ūkio administratorius
10.	Technikos instruktažus ir pildyti žurnalus	Sausis	Ūkio administratorius
11.	Ruošti sutartis su tėvais	Visus metus	Sporto koordinatore
12.	Ruošti viešuosius pirkimus vandenlenčių parko plėtrai	Kovas, balandis	Ūkio dalies administratorius
13.	Padaryti kainodaros analizę dėl Rokiškio baseino paslaugų	Sausis	Administracija

14.	Baseino biudžeto formavimas	Lapkritis	Direktorius, buhalterė
15.	Bendradarbiauti su Jaunimo savanoriška tarnyba (JST).	Pastoviai	Sporto koordinatorė
16.	Bendradarbiauti su Lietuvos plaukimo federacijos informacijos ir paslaugų biuru	Pastoviai	Sporto koordinatorė
17.	Priimti savanorius, sudaryti sutartis, grafikus juos kuruoti	Pastoviai	Sporto koordinatorė
18.	Galimybė atlikti praktiką, sutarčių sudarymas, praktikantų kuravimas	Esant poreikiui	Sporto koordinatorė
19.	Reklamos sklaida, rėmėjų paieška	Pastoviai	Sporto koordinatorė

## **II. SPORTINIS MOKOMASIS DARBAS**

1.	Ruošti mokinius dalyvauti varžybose ir vykdyti kontrolinius normatyvus pagal testus	Visą sezoną	Plaukimo instruktoriai
2.	Analizuoti visas varžybas	Po varžybų	Plaukimo instruktoriai
3.	Vykdyti atviras treniruotes	Sezono pradžioje	Plaukimo instruktoriai
4.	Lankyti jaunesniojo amžiaus grupių treniruotes, tikslu patikrinti kaip formuojami higieniniai įgūdžiai, ugdomas bendras fizinis pasiruošimas	Pastoviai	Sporto koordinatorė
5.	Organizuoti ir vykdyti plaukimo varžybas	Visus metus	Sporto koordinatorė
6.	2 klasių moksleivių projektas „Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“.	Visą sezoną	Sporto koordinatorė
7.	Projekto Erasmus + „Plaukimo propagavimas jaunai ir sveikai kartai“ koordinavimas	Visus metus	Vadybininkas
8.	Neformaliojo vaikų švietimo programa „Aktyvus Rokiškio baseinas“	Visą sezoną	Sporto koordinatorė

## **III. KVALIFIKACINIS DARBAS**

1.	Pasisemti patirties iš kitų veiklą vykdančių baseinų	pagal susitarimą	Administracija
2.	Siųsti darbuotojus tobulinimosi kursus, seminarus, konferencijas	pagal galimybes	Administracija
3.	Kelti kvalifikaciją saugumo technikos, priešgaisrinės ir civilinės saugos klausimais	pastoviai	Ūkio administratorius

#### **IV. ŪKINIS – FINANSINIS DARBAS**

1.	Atlikti viešuosius pirkimus	Pagal poreikį	Ūkio administratorius
2.	Kaskados įrengimas	Liepos mėn.	Ūkio administratorius
3.	Aprūpinti darbuotojus spec. apranga	Visus metus	Ūkio administratorius
4.	Vykdyti inventurizaciją ir peržiūrėti inventoriaus tvarkymo dokumentaciją	Gruodžio mėn.	Administracija
5.	Kontroliuoti baseino sanitarinį stovį	Visą sezoną	Ūkio administratorius
6.	Stebėti vandens pašildymo įrengimų, chemikalų dozavimo stotelės darbą	Visą sezoną	Ūkio administratorius
7.	Analizuoti šildymo bei elektros energijos suvartojimą, ieškoti sprendimų sumažinti kaštus.	Visus metus	Ūkio administratorius
8.	Gaisrinės sistemos patikra	Rugpjūčio mėn.	Ūkio administratorius
9.	Baseino valymo generaliniai darbai	Rugpjūčio mėn.	Ūkio administratorius